

Andelsforeningen Askø Købmandshandel

Konemadevej 45, 4942 Askø
CVR-nr. 32 95 11 12

Årsrapport for 2022

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 22.04.23

Carsten Engdahl Pedersen
Dirigent



Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12 - 19

Foreningen

Andelsforeningen Askø Købmandshandel
Konemadevej 45
4942 Askø

Hjemsted: Lolland
CVR-nr.: 32 95 11 12
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Maria Konggård Frandsen, formand
Annette Ovesen
Michael Cornelius Hansen
Eva Bay Madsen
Rikke Baltzer
Jeanette Lejbølle
Hanna Galting

Revisor

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 for Andelsforeningen Askø Købmandshandel.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet er ikke revideret, og vi erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Askø, den 22. april 2023

Bestyrelsen

Maria Konggård Frandsen
Formand

Annette Ovesen

Michael Cornelius Hansen

Eva Bay Madsen

Rikke Baltzer

Jeanette Lejbølle

Hanna Galting

Til den daglige ledelse i Andelsforeningen Askø Købmandshandel

Jeg har revideret årsregnskabet for Andelsforeningen Askø Købmandshandel for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Andelsforeningen Askø Købmandshandels bestyrelse har ansvaret for årsregnskabet. Mit ansvar er på grundlag af min revision at udtrykke en konklusion om årsregnskabet.

Den udførte revision

Jeg har udført min revision med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation. Revisionen omfatter stikprøvevis undersøgelse af information, der understøtter de i årsregnskabet anførte beløb og oplysninger. Revisionen omfatter endvidere stillingtagen til den af bestyrelsen anvendte regnskabspraksis og til de væsentlige skøn, som ledelsen har udøvet, samt vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet. Det er min opfattelse, at den udførte revision giver et tilstrækkeligt grundlag for min konklusion.

Konklusion

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Andelsforeningen Askø Købmandshandels aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 samt af resultatet af foreningens aktivitet for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 i overensstemmelse med Andelsforeningen Askø Købmandshandels vedtægter.

Askø, den 22. april 2023

Annette Lindgren
Foreningsvalgt revisor

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til den daglige ledelse i Andelsforeningen Askø Købmandshandel

Vi har opstillet årsregnskabet for Andelsforeningen Askø Købmandshandel for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 på grundlag af foreningens bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 vedrørende opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller gennemgangskonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nykøbing F, den 22. april 2023

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Glenn Hartmann
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter består i at drive købmandsbutik på Askø.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.22 - 31.12.22 udviser et resultat på DKK 63.813 mod DKK 12.657 for tiden 01.01.21 - 31.12.21. Balancen viser en egenkapital på DKK 443.430.

Årets resultat har været præget af stigning i omsætning og dækningsgrad. Samtidig har aktiviteter med øvrige arrangementer i tilknytning til forretning, vist øget interesse om forretningsdriften, hvilket har resulteret i øget økonomisk resultat.

Årets resultat anses som tilfredsstillende.

Forventet udvikling

Foreningen forventer et positivt resultat for det kommende år. Der har de seneste par år været positiv udvikling i salget af sommerhuse, samt mange flere sommerhusturister, begge dele har også afspejlet sig positivt på Askø, Der forventes derfor også i 2023 stor ferieaktivitet på øen i sommersæsonen med deraf følgende muligheder driftsmæssigt.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2022 DKK	2021 DKK
1	Nettoomsætning	1.224.126	1.133.294
2	Andre driftsindtægter	18.400	26.700
	Indtægter i alt	1.242.526	1.159.994
3	Vareforbrug	-922.536	-911.974
	Bruttofortjeneste I	319.990	248.020
4	Salgsomkostninger	-34.013	-26.074
5	Lokaleomkostninger	-110.776	-111.590
6	Administrationsomkostninger	-88.811	-77.090
	Andre eksterne omkostninger i alt	-233.600	-214.754
	Resultat før af- og nedskrivninger	86.390	33.266
7	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-21.498	-19.249
	Resultat af primær drift	64.892	14.017
8	Finansielle omkostninger	-1.079	-1.360
	Finansielle poster i alt	-1.079	-1.360
	Årets resultat	63.813	12.657
Forslag til resultatdisponering			
	Overført resultat	63.813	12.657
	I alt	63.813	12.657

AKTIVER		31.12.22	31.12.21
		DKK	DKK
Note			
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	67.474	88.972
9	Materielle anlægsaktiver i alt	67.474	88.972
	Anlægsaktiver i alt	67.474	88.972
	Råvarer og hjælpematerialer	185.640	172.268
	Varebeholdninger i alt	185.640	172.268
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	8.808	0
10	Andre tilgodehavender	46.941	10.177
11	Periodeafgrænsningsposter	7.998	6.955
	Tilgodehavender i alt	63.747	17.132
12	Likvide beholdninger	261.283	157.076
	Omsætningsaktiver i alt	510.670	346.476
	Aktiver i alt	578.144	435.448

		31.12.22	31.12.21
		DKK	DKK
PASSIVER			
Note			
	Virksomhedskapital	261.500	197.000
	Overført resultat	181.930	118.117
	Egenkapital i alt	443.430	315.117
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	82.214	51.031
13	Periodeafgrænsningsposter	52.500	69.300
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	134.714	120.331
	Gældsforpligtelser i alt	134.714	120.331
	Passiver i alt	578.144	435.448

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.22 - 31.12.22			
Saldo pr. 01.01.22	197.000	118.117	315.117
Indbetalte andele	64.500	0	64.500
Forslag til resultatdisponering	0	63.813	63.813
Saldo pr. 31.12.22	261.500	181.930	443.430

	2022	2021
	DKK	DKK

1. Nettoomsætning

Omsætning, butik	1.177.556	1.133.294
Omsætning, Café	46.570	0
I alt	1.224.126	1.133.294

2. Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter	1.600	0
Gevinst ved salg af materielle anlægsaktiver	0	4.500
Tilskud til varebil	16.800	14.700
Tilskud til fadølsanker	0	7.500
I alt	18.400	26.700

3. Vareforbrug

Varekøb	900.656	877.044
Svind lager	35.252	36.176
Lagerregulering	-13.372	-1.246
I alt	922.536	911.974

4. Salgsomkostninger

Repræsentationsudgifter	866	0
Transportomkostninger	3.678	4.413
Autodrift	29.469	21.661
I alt	34.013	26.074

	2022	2021
	DKK	DKK

5. Lokaleomkostninger

Husleje	4.723	30.000
El, vand og varme	79.845	45.087
Rengøring	23.512	20.638
Alarm	2.600	4.825
Småanskaffelser	96	11.040
I alt	110.776	111.590

6. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	3.348	4.470
It-omkostninger	6.924	5.976
Småanskaffelser	6.929	0
Telefon og internet	3.500	2.460
Porto og gebyrer	9.838	23.277
Bogholdermæssig assistance	21.238	0
Regnskabsmæssig assistance	18.000	13.500
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance, rest tidl. år	3.400	766
Forsikringer	12.393	19.347
Kontingenter	563	0
Daglig drift af butik	3.721	5.335
Bestyrelsesmøder og medhjælperomkostninger	565	2.309
Kassedifference	-1.608	-350
I alt	88.811	77.090

7. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	21.498	19.249
I alt	21.498	19.249

	2022	2021
	DKK	DKK

8. Finansielle omkostninger

Renteudgifter bank	1.079	1.360
I alt	1.079	1.360

9. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.22	107.490
Kostpris pr. 31.12.22	107.490
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.22	-18.518
Afskrivninger i året	-21.498
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.22	-40.016
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.22	67.474

	31.12.22	31.12.21
	DKK	DKK

10. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	27.617	10.177
Tilgode DLG	2.457	0
Tilgodehavender Dankort	12.108	0
Tilgodehavender Mobilepay	371	0
Tilgodehavender andre betalingskort	4.388	0
I alt	46.941	10.177

11. Periodeafgrænsningsposter

Forudbetalt forsikring m.m.	7.998	6.955
I alt	7.998	6.955

12. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	7.112	9.991
Jyske Bank 0682 002 504 448	176.059	133.245
Jyske Bank 0682 002 474 832	78.112	13.840
I alt	261.283	157.076

13. Periodeafgrænsningsposter

Tilskud bil, Erhvervsstyrrelsen	52.500	69.300
I alt	52.500	69.300

14. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til foreningens hovedaktivitet.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen.

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet.

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

14. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Netto-realiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gæl-dens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Glenn Hartmann

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:36767129

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-04-24 11:02:49 UTC



Anette Ovesen

Bestyrelse

Serienummer: c302ef48-3923-452e-bbc4-23c1aad010e

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-04-24 14:02:05 UTC



Eva Bay Madsen

Bestyrelse

Serienummer: 1b0a92e3-86a8-42dc-9ada-2a44f5df57b3

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-04-25 08:50:48 UTC



Jeanette Lejbølle

Bestyrelse

Serienummer: ff233706-502c-4b26-a2c0-6b04d95d4193

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-04-25 09:48:28 UTC



Maria Michelle Konggård Frandsen

Bestyrelse

Serienummer: 1699686b-472d-4707-8a60-3e57a552d593

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-04-25 12:38:51 UTC



Carsten Engdal Pedersen

Dirigent

Serienummer: b3da611f-f000-4946-b0f9-df96790aa955

IP: 87.52.xxx.xxx

2023-04-26 11:09:37 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Rikke Herdichek Baltzer

Bestyrelse

Serienummer: 9553c17f-167a-41e1-8eef-5826ad7b9bff

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-04-26 14:27:03 UTC



Hanna Galting

Bestyrelse

Serienummer: ae24653e-a196-48d8-b84c-1dba9f6c4531

IP: 87.62.xxx.xxx

2023-04-30 16:29:09 UTC



Michael Cornelius Hansen

Bestyrelse



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>