

Andelsforeningen Askø Købmandshandel

Konemadevej 45, 4942 Askø
CVR-nr. 32 95 11 12

Årsrapport for 2025

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 26.04.26

Kurt Lejbølle
Dirigent

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12 - 20

Foreningen

Andelsforeningen Askø Købmandshandel
Konemadevej 45
4942 Askø
Telefon: 54 71 00 03
E-mail: askoekoebmandshandel@gmail.com
Hjemsted: Lolland
CVR-nr.: 32 95 11 12
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Maria Konggård Frandsen, formand
Annette Ovesen, næstformand
Eva Bay Madsen
Berit Berg
Jeanette Lejbølle
Hanna Galting
Britt Køhlert

Revisor

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for Andelsforeningen Askø Købmandshandel.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Askø, den 26. april 2026

Bestyrelsen

Maria Konggård Frandsen Formand	Annette Ovesen	Eva Bay Madsen
Berit Berg	Jeanette Lejbølle	Hanna Galting
Britt Køhlert		

Til den daglige ledelse i Andelsforeningen Askø Købmandshandel

Jeg har revideret årsregnskabet for Andelsforeningen Askø Købmandshandel for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Andelsforeningen Askø Købmandshandels bestyrelse har ansvaret for årsregnskabet. Mit ansvar er på grundlag af min revision at udtrykke en konklusion om årsregnskabet.

Den udførte revision

Jeg har udført min revision med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation. Revisionen omfatter stikprøvevis undersøgelse af information, der understøtter de i årsregnskabet anførte beløb og oplysninger. Revisionen omfatter endvidere stillingtagen til den af bestyrelsen anvendte regnskabspraksis og til de væsentlige skøn, som ledelsen har udøvet, samt vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet. Det er min opfattelse, at den udførte revision giver et tilstrækkeligt grundlag for min konklusion.

Konklusion

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Andelsforeningen Askø Købmandshandels aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af foreningens aktivitet for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med Andelsforeningen Askø Købmandshandels vedtægter.

Askø, den 26. april 2026

Lone Skov Madsen

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til den daglige ledelse i Andelsforeningen Askø Købmandshandel

Vi har opstillet årsregnskabet for Andelsforeningen Askø Købmandshandel for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 på grundlag af foreningens bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 vedrørende opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller gennemgangskonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nykøbing F, den 26. april 2026

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Glenn Hartmann
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter består i at drive købmandsbutik på Askø.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.25 - 31.12.25 udviser et resultat på DKK 98.111 mod DKK 101.119 for tiden 01.01.24 - 31.12.24. Balancen viser en egenkapital på DKK 746.521.

Årets resultat har været præget af mindre fald i omsætning, samt mindre fald i bruttfortjenesten. Samtidig har aktiviteter med øvrige arrangementer i tilknytning til forretning, også vist et mindre fald. Hvilket har resulteret i et mindre fald i økonomisk resultat.

Årets resultat anses som tilfredsstillende.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2025 DKK	2024 DKK
1	Nettoomsætning	1.186.538	1.242.238
2	Andre driftsindtægter	18.400	38.150
	Indtægter i alt	1.204.938	1.280.388
3	Vareforbrug	-858.164	-930.336
	Bruttofortjeneste I (29,2% - 28,2%)	346.774	350.052
4	Salgsomkostninger	-33.629	-39.434
5	Lokaleomkostninger	-89.904	-93.295
6	Administrationsomkostninger	-103.801	-95.747
	Andre eksterne omkostninger i alt	-227.334	-228.476
	Resultat før af- og nedskrivninger	119.440	121.576
7	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-21.678	-21.498
	Resultat af primær drift	97.762	100.078
8	Finansielle indtægter	349	1.041
	Finansielle poster i alt	349	1.041
	Årets resultat	98.111	101.119
Forslag til resultatdisponering			
	Overført resultat	98.111	101.119
	I alt	98.111	101.119

AKTIVER		31.12.25	31.12.24
Note		DKK	DKK
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.800	24.478
9	Materielle anlægsaktiver i alt	2.800	24.478
	Anlægsaktiver i alt	2.800	24.478
	Råvarer og hjælpematerialer	194.130	170.510
	Varebeholdninger i alt	194.130	170.510
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	14.034	10.687
10	Andre tilgodehavender	17.833	13.456
11	Periodeafgrænsningsposter	7.447	7.143
	Tilgodehavender i alt	39.314	31.286
12	Likvide beholdninger	609.350	524.107
	Omsætningsaktiver i alt	842.794	725.903
	Aktiver i alt	845.594	750.381

		31.12.25	31.12.24
		DKK	DKK
PASSIVER			
Note			
	Virksomhedskapital	312.500	306.500
	Overført resultat	434.021	335.910
	Egenkapital i alt	746.521	642.410
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	76.518	76.174
13	Anden gæld	20.455	12.897
14	Periodeafgrænsningsposter	2.100	18.900
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	99.073	107.971
	Gældsforpligtelser i alt	99.073	107.971
	Passiver i alt	845.594	750.381

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.25 - 31.12.25			
Saldo pr. 01.01.25	306.500	335.910	642.410
Indbetalte andele	6.000	0	6.000
Forslag til resultatdisponering	0	98.111	98.111
Saldo pr. 31.12.25	312.500	434.021	746.521

	2025	2024
	DKK	DKK

1. Nettoomsætning

Omsætning, Butik	1.089.730	1.109.333
Omsætning, Café	96.808	132.905
I alt	1.186.538	1.242.238

2. Andre driftsindtægter

Tilskud til varebil	16.800	16.800
Andre driftsindtægter	1.600	4.100
Donationer	0	17.250
I alt	18.400	38.150

3. Vareforbrug

Varekøb	834.839	871.489
Svind lager	46.945	54.514
Lagerregulering	-23.620	4.333
I alt	858.164	930.336

4. Salgsomkostninger

Repræsentationsudgifter	656	1.347
Transportomkostninger	4.737	3.256
Autodrift	28.236	34.831
I alt	33.629	39.434

	2025 DKK	2024 DKK
5. Lokaleomkostninger		
Husleje	30.960	30.981
El, vand og varme	39.375	46.448
Rengøring	6.372	1.730
Småanskaffelser	13.197	14.136
I alt	89.904	93.295

6. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	0	917
It-omkostninger	18.629	17.734
Telefon og internet	3.459	3.046
Porto og gebyrer	18.061	14.913
Bogholdermæssig assistance	5.000	4.800
Regnskabsmæssig assistance	23.000	21.000
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance, rest tidl. år	-4.100	-2.500
Forsikringer	14.311	13.009
Daglig drift af butik	8.660	4.976
Bestyrelsesmøder og medhjælperomkostninger	9.923	8.577
Kassedifference	6.858	9.275
I alt	103.801	95.747

	2025 DKK	2024 DKK
--	-------------	-------------

7. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	21.678	21.498
I alt	21.678	21.498

8. Finansielle indtægter

Renteindtægter, bank	349	1.041
I alt	349	1.041

9. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.25	107.490
Kostpris pr. 31.12.25	107.490
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.25	-83.012
Afskrivninger i året	-21.678
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.25	-104.690
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	2.800

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

10. Andre tilgodehavender

Tilgodehavender Dankort	10.426	8.788
Tilgodehavender andre betalingskort	7.407	0
Mellemregning butiksforening	0	4.668
I alt	17.833	13.456

11. Periodeafgrænsningsposter

Forudbetalt forsikring m.m.	7.447	7.143
I alt	7.447	7.143

12. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	16.705	15.547
Jyske Bank 0682 002 504 448	462.672	384.669
Jyske Bank 0682 002 474 832	129.973	123.891
I alt	609.350	524.107

13. Anden gæld

Moms og afgifter	20.455	12.897
I alt	20.455	12.897

31.12.25 31.12.24

	DKK	DKK
14. Periodeafgrænsningsposter		
Tilskud bil, Erhvervsstyrrelsen	2.100	18.900
I alt	2.100	18.900

15. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tilskud, donationer og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt sva-
rer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealisa-
tionsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lone Skov-Madsen

Intern revisor

Serienummer: 8354c364-328a-42c0-b8e6-21053cb5c885

IP: 109.59.xxx.xxx

2026-04-27 08:14:15 UTC



Kurt Lejbølle

Dirigent

Serienummer: 55af6d85-e660-4241-bb83-2b0652233ee4

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-04-27 08:46:45 UTC



Maria Michelle Konggård Frandsen

Bestyrelse

Serienummer: 1699686b-472d-4707-8a60-3e57a552d593

IP: 91.133.xxx.xxx

2026-04-27 09:02:20 UTC



Eva Bay Madsen

Bestyrelse

Serienummer: 1b0a92e3-86a8-42dc-9ada-2a44f5df57b3

IP: 80.62.xxx.xxx

2026-04-27 09:42:43 UTC



Anette Ovesen

Bestyrelse

Serienummer: c302ef48-3923-452e-bbc4-23c1aead010e

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-04-27 10:44:55 UTC



Jeanette Lejbølle

Bestyrelse

Serienummer: ff233706-502c-4b26-a2c0-6b04d95d4193

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-04-27 12:06:22 UTC



Penneo dokumentnøgle: 7OKG7-7OXEN-7EM46-MJTP-2LHIV-W3WY3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Glenn Hartmann

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: d984d410-7d2d-41c2-88f2-3f0fe13e8107

IP: 212.98.xxx.xxx

2026-04-27 15:44:39 UTC



Hanna Galting

Bestyrelse

Serienummer: ae24653e-a196-48d8-b84c-1dba9f6c4531

IP: 188.179.xxx.xxx

2026-04-27 17:07:59 UTC



Berit Berg

Bestyrelse

Serienummer: 6c040019-65f6-49dd-8952-12f51a7dcc65

IP: 212.27.xxx.xxx

2026-04-29 19:54:13 UTC



Britt Køhlert

Bestyrelse

Serienummer: fe217503-56a7-47cf-83ae-4ece684fd20c

IP: 87.48.xxx.xxx

2026-04-30 08:50:05 UTC



Penneo dokumentnøgle: 70KG7-70XEN-7EM46-MJTP-2LHIV-W3WY3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.