

ÅRSRAPPORT 2024

**Askø Strandvig Grundejerforening
4942 Askø**

CVR nr. 20954396

Godkendt på vandværkets generalforsamling den 12. april 2025

Dirigent

4002/regn24/cb/ks

Indholdsfortegnelse

	<u>side</u>
Virksomhedsoplysninger	3
Bestyrelsens ledelsespåtegning og beretning	4
Erklæring fra generalforsamlingsvalgte revisorer	5
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2024	10
Balance pr. 31. december 2024	11
Noter	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Askø Strandvig Grundejerforening
4942 Askø

CVR nr. 20954396
Hjemstedskommune Lolland
Regnskabsår 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Per Skov Madsen, formand
Susanne Landt, kasserer
Ove Munch Ovesen
Henrik Pallesen
Gitte Lykkebo

Intern revisor

Lone Skov Madsen
Britt Køhlert

Regnskab og administration

Øernes Revision
Registreret revisionsaktieselskab
Slotsgade 11
4800 Nykøbing F.

Pengeinstitut

Danske Bank

Bestyrelsens ledelsespåtegning og beretning

Påtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2024 for Askø Strandvig Grundejerforening.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og grundejerforeningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af grundejerforeningens aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af grundejerforeningens aktivitet for regnskabsåret 2024.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af grundejerforeningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Beretning

Andelsselskabets hovedaktivitet

Grundejerforeningen beskæftigede sig i regnskabsåret med drift og vedligeholdelse af dræn og fællesområder i de områder foreningens medlemmer er bosiddende.

Udvikling i regnskabsåret

Grundejerforeningens bestyrelse anser årets resultat som utilfredsstillende.

Forventninger til fremtiden

Bestyrelsen forventer et resultat for de kommende år, som det fremgår af budgetterne.

Askø, den 13. marts 2025

Bestyrelsen:

Per Skov Madsen
formand

Susanne Landt
kasserer

Ove Munch Ovesen

Henrik Pallesen

Gitte Lykkebo

Erklæring fra generalforsamlingsvalgte revisorer

Vi har revideret den af bestyrelsen aflagte årsrapport for Askø Strandvig Grundejerforening for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Vi har i overensstemmelse med almindeligt anerkendte revisionsprincipper tilrettelagt og udført revisionen med henblik på at opnå en begrundet overbevisning om, at årsrapporten er uden væsentlige fejl og mangler. Endvidere at årsregnskabet er rigtigt ført og i overensstemmelse med de foreliggende bilag og samt at opgivne beholdninger og aktiver er til stede.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelsen, og at den giver et retvisende billede af grundejerforeningens aktiver og passiver, økonomiske stilling samt resultat.

Askø, den 14. marts 2025

Generalforsamlingsvalgt revisor

Lone Skov Madsen

Britt Køhlert

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til andelshaverne i Askø Strandvig Grundejerforening

Vi har opstillet årsrapporten for Askø Strandvig Grundejerforening for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt. Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere Askø Strandvig Grundejerforening med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven og grundejerforeningens vedtægter.

Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven og grundejerforeningens vedtægter.

Nykøbing F., den 13. marts 2025

Øernes Revision

Registreret revisionsaktieselskab

CVR nr. 37 12 19 24

Kim Sørensen

Registreret revisor

FSR danske revisorer

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Andelsselskabet Askø Strandvig Grundejerforeninger aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt grundejerforeningens vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af grundejerforeningens aktiviteter for regnskabsperioden og vise, om den budgetterede og hos medlemmerne opkrævede kontingent er tilstrækkelig.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform:

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser grundejerforeningens aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde grundejerforeningen, og aktivets værdi kan værdiansættes pålideligt.

Forpligtigelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå grundejerforeningen, og forpligtigelsens værdi kan værdiansættes pålideligt.

Ved første indregning værdiansættes aktiver og forpligtigelser til kostpris. Efterfølgende værdiansættes aktiver og forpligtigelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Nettoomsætning:

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart.

Direkte omkostninger:

Direkte omkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til rensningsanlægget, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af anlæg.

Administrationsomkostninger:

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og bestyrelse.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består af renter af debitorer.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens rentekomkostninger til bank og kreditorer.

Balancen

Materielle anlægsaktiver:

Grundejerforeningens materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at tage i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

	Brugstid	Restværdi
Grunde og bygninger		100%
Rensningsanlæg	20 år	0%
Maskinanlæg/maskiner	10 år	0%

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse udover det, som udtrykkes ved afskrivning. Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstesten af hvert enkelt aktiv henholdsvis en gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Omsætningsaktiver

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominal værdi, værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter:

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld værdiansættes til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. Prioritetsgæld er opdelt i kortfristet og langfristet gæld, således at der under kortfristet gæld er ført næste års afdrag.

Øvrige gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nominel værdi.

Periodisering

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter endnu ikke afholdte udgifter vedrørende indeværende regnskabsår.

Resultatopgørelse for 2024

<u>Note</u>	Realiseret	
	2024	2023
1 Nettoomsætning	658.353	685.600
2 Direkte omkostninger	<u>-475.334</u>	<u>-313.629</u>
Dækningsbidrag	183.019	371.971
3 Administrationsomkostninger	<u>-152.559</u>	<u>-141.811</u>
Resultat af primær drift	30.460	230.160
4 Afskrivning materielle anlægsaktiver	<u>-75.224</u>	<u>-71.684</u>
Resultat før finansielle poster	-44.764	158.476
5 Finansielle indtægter	3.440	3.293
6 Finansielle udgifter	<u>-27.548</u>	<u>-16.022</u>
Årets resultat	<u>-68.872</u>	<u>145.747</u>

Balance pr. 31. december 2024

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Aktiver:		
Anlægsaktiver:		
Materielle anlægsaktiver:		
7 Grunde og bygninger	100.000	100.000
8 Maskinanlæg og maskiner	67.258	0
9 Rensningsanlæg	510.719	582.403
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>677.977</u>	<u>682.403</u>
 ANLÆGSAKTIVER I ALT	 <u>677.977</u>	 <u>682.403</u>
 Omsætningsaktiver:		
Tilgodehavender:		
10 Tilgodehavender	714.436	696.807
Periodeafgrænsningsposter	0	1.121
Tilgodehavender i alt	<u>714.436</u>	<u>697.928</u>
 Likvide beholdninger:		
11 Likvide beholdninger	64.189	211.833
Likvide beholdninger i alt	<u>64.189</u>	<u>211.833</u>
 OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	 <u>778.625</u>	 <u>909.761</u>
 AKTIVER I ALT	 <u><u>1.456.602</u></u>	 <u><u>1.592.164</u></u>

Balance pr. 31. december 2024

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Passiver:		
Egenkapital:		
Egenkapital primo	1.013.317	867.570
Periodens resultat	-68.872	145.747
Egenkapital i alt	944.445	1.013.317
Hensatte forpligtelser		
Henlæggelse til veje	43.125	43.125
HENSATTE FORPLIGTELSER I ALT	43.125	43.125
Gæld:		
Langfristet gæld:		
12 Prioritetsgæld	363.407	392.728
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	-30.000	-42.000
LANGFRISTET GÆLD I ALT	333.407	350.728
Kortfristet gæld:		
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	30.000	42.000
13 Leverandører af varer og tjenesteydelser	96.731	129.994
14 Skyldig moms og afgifter	0	0
15 Skyldigt vedrørende personale	8.894	9.042
Periodeafgrænsningsposter	0	3.958
KORTFRISTET GÆLD I ALT	135.625	184.994
GÆLD I ALT	512.157	578.847
PASSIVER I ALT	1.456.602	1.592.164

16 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Noter

	Realiseret	
	2024	2023
1 Nettoomsætning		
Kontingent	48.083	48.400
Området/reanseanlæg	480.833	484.000
Butiksforeningen	33.600	33.300
Indbetaling til reanseanlæg/lån	61.500	89.420
Fast afgift vand	33.017	30.000
Portogebyr	1.320	480
	658.353	685.600
2 Direkte omkostninger		
Fast afgift til vandværk	34.800	30.000
Vandforbrug værk	156	1.616
Vedligeholdelse dræninger	99.608	46.176
Kloakarbejde	16.982	6.664
Vedligeholdelse området	12.527	1.500
Pasning af rensningsanlæg	33.000	33.500
Askø Nyt	2.224	2.908
Butiksforeningen	34.350	34.050
Analyserapporter	36.975	35.691
Vandafledningsafgift (spildevand)	5.399	3.812
Opkrævet spildevandsafgift	-5.933	-7.505
Områdepasser	14.275	14.000
Vedligeholdelse maskiner og inventar	13.922	6.486
Reparation af bro	29.076	0
Småanskaffelser	41.816	9.640
Salg af småanskaffelser	-4.000	0
Udbetalt Andel Energi	-2.500	0
El	28.999	27.117
Refunderet energiafgift	-10.971	-3.965
Vedligeholdelse bygninger/maskinanlæg	81.756	58.946
Ejendomsskat/pumpebidrag	12.261	12.247
Arbejdsdag	612	746
	475.334	313.629

Noter

	Realiseret	
	2024	2023
3 Administrationsomkostninger		
Honorar formand og kasserer	37.000	37.000
Honorar Askø-nyt	8.000	8.000
Kontorartikler	395	503
Årskort bestyrelse	28.665	34.595
Edb-udgifter/software	10.728	11.352
Småanskaffelser, IT-udstyr/kontorinventar	639	639
Telefon- og internetforbindelse	6.006	4.558
Møder og generalforsamling	5.390	1.404
Gaver og blomster	2.509	671
Regnskabs- og bogføringsassistance	17.898	10.775
Assistance opkrævningssystem	6.665	12.856
Advokat og inkassoomkostninger	1.945	1.514
Forsikringer	17.106	13.958
Bonus Tryghedsgruppen	-862	0
Faglitteratur/tidsskrifter	2.921	1.683
Kontingenter	1.150	900
Porto og gebyr	3.311	2.434
Omkostninger betalingservice	3.093	2.488
Tidligere afskrevet fordringer	0	-3.518
	152.559	141.811
4 Afskrivning materielle anlægsaktiver		
Rensningsanlæg	71.684	71.684
Maskinanlæg og maskiner	3.540	0
	75.224	71.684
5 Finansielle indtægter		
Renter, debitorer	3.440	3.293
	3.440	3.293
6 Finansielle udgifter		
Renter, pengeinstitut	27.416	15.872
Renter, kreditorer	132	150
	27.548	16.022

Noter

	Realiseret	
	2024	2023
7 Materielle anlægsaktiver		
Grunde og bygninger		
Anskaffelsessum, primo	100.000	100.000
Grunde og bygninger i alt	100.000	100.000
8 Maskinanlæg og maskiner		
Tilgang i årets løb	70.798	0
Årets afskrivninger	-3.540	0
Maskinanlæg og maskiner i alt	67.258	0
9 Rensningsanlæg		
Anskaffelsessum, primo	1.433.691	1.433.691
Afskrivninger primo	-851.288	-779.604
Årets afskrivninger	-71.684	-71.684
Rensningsanlæg i alt	510.719	582.403
10 Tilgodehavender		
Debitorer (Tilgodehavender kontingenter)	35.288	30.892
Mellemregning Vandværket	93.882	143.882
Tilgodehavende moms	90.262	34.681
Diverse tilgodehavender	5.933	7.505
Tilgodehavende Vandværk	0	70.000
Tilgodehavende Vandværk på gældsbev	489.071	409.847
	714.436	696.807
11 Likvide beholdninger		
Danske Bank 13334757	49.487	44.097
Danske Bank 13289875	14.702	167.736
	64.189	211.833
12 Prioritetsgæld		
Danske Bank 3385144210	363.407	392.728
	363.407	392.728

Noter

	Realiseret	
	2024	2023
13 Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Kreditorer	96.731	129.994
	96.731	129.994
14 Skyldig moms og afgifter		
Skyldig moms, primo	-34.681	-56.095
Udgående moms	129.792	129.500
Indgående moms	-139.957	-78.899
El-afgift	-10.970	-3.965
Vandafgift	0	-57
Afregning moms	-34.446	-25.164
Tilgode moms overført til aktiver	90.262	34.681
	0	0
15 Skyldigt vedrørende personale		
Skyldig A-skat & AM-bidrag	8.894	9.042
	8.894	9.042
16 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen		