

Askø Strandvig Grundejerforening
Per Skov Madsen
Alstrup Strandvej 3
4840 Nørre Alslev

Ministeriet for By, Bolig og
Landdistrikter
Gammel Mønt 4
1117 København K
E-mail puljer@mbbl.dk
www.mbbl.dk
Dato: 23-10-2014
Pulje : Landdistriktspuljen 2014
J.nr.: 1022-321
Init.: B006361

Tilsagn om tilskud til projektet "Askø Strandvig Aktivitets- og Samværsområde", j.nr. 1022-321 fra ø-støtteordningen under Landdistriktspuljen, 2. ansøgningsrunde 2014

Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter har nu færdigbehandlet ansøgningerne fra årets anden ansøgningsrunde for støtte til projekter på de små øer, der havde ansøgningsfrist den 15. august 2014.

Til det ansøgte projekt har ministeriet bevilget et **tilskud på kr. 243.000,00** til anvendelse i perioden den 1. november 2014 til 1. november 2015. Ved fastsættelsen af tilskudsbeløbet har Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter lagt vægt på de kriterier, der er beskrevet i det udsendte ansøgningsmateriale.

Vedlagt dette tilsagnsbrev er følgende materiale:

- Revisorerklæring: Denne skal indsendes udfyldt og underskrevet til Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter, for at der kan udbetales tilskud. Revisorerklæringen sendes til puljer@mbbl.dk med angivelse af journalnummer i emnefeltet og skal være ministeriet i hænde senest den 1. december 2014.
- Bevillinginstruks for støtte fra Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikters Landdistriktspulje (en kopi skal videregives til revisor): Instruksen indeholder betingelser knyttet til tilskuddet, bl.a. vedr. revision.

I det følgende beskrives forhold vedrørende udbetaling af tilskuddet samt de betingelser, som ministeriet knytter til tilskuddet, herunder dato for indsendelse af revideret regnskab og udfyldt evalueringsskema.

Udbetaling af tilskuddet

Tilsagnsbrevet er, som nævnt ovenfor, vedlagt en revisorerklæring. For at udbetaling af tilskuddet kan ske, skal erklæringen udfyldes og underskrives af tilsagnshaver og revisor.

Den underskrevne revisorerklæring skal være ministeriet i hænde senest den 1. december 2014.

Hvis ikke det er muligt at indsende revisorerklæringen inden fristens udløb, kan ministeriet i særlige tilfælde bevilge en udsættelse af indsendelsesfristen. En skriftlig ansøgning om udsættelse skal indsendes inden fristens udløb. Tilsagnet bortfalder dog, såfremt ministeriet ikke **senest et år fra tilsagnsdatoen** har modtaget den underskrevne erklæring.

Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter indberetter ved årets afslutning projektets tilskudsbeløb til SKAT uafhængigt af, om de udbetalte tilskudsbeløb er skattepligtige eller ej. Indberetningen fungerer som en støtte til SKAT's kontrolfunktioner. Derfor skal tilskudsmodtager i vedlagte revisorerklæring udfylde oplysninger vedrørende CVR-, SE- eller CPR-nr.

Udbetalingen af tilskud fra Landdistriktspuljen opdeles, således at 80 procent af det bevilgede beløb kommer til udbetaling i projektperioden. De resterende 20 procent udbetales, når ministeriet har modtaget og godkendt evalueringsskema samt det reviderede regnskab for projektet.

Afhængig af tilskuddets samlede størrelse rateopdeles udbetalingen af tilskudsmidler i projektperioden:

- Er det bevilgede tilskud på 100.000 kr. eller derunder, udbetales støtten i projektperioden i én rate.
- Er det bevilgede tilskud på over 100.000 kr. og til og med 150.000 kr., sker udbetalingen af støttemidler i projektperioden i to rater.
- For tilskud på over 150.000 kr. opdeles udbetalingen af støttemidler i projektperioden i 4 rater.

Første rate af tilskuddet kan forventes udbetalt den 1. i måneden, efter at Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter har modtaget den udfyldte revisorerklæring.

Betingelser for tilskuddet

Formål

Projektet skal gennemføres i overensstemmelse med den indsendte projektansøgning. Tilskuddet fra Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter skal desuden anvendes i den fastsatte bevillingsperiode og til det formål, hvortil bevillingen er givet. Der kan som udgangspunkt ikke ydes støtte til udgifter afholdt før bevillingsperiodens begyndelse.

Ændringer i projektet

Ændringer i projektets aktiviteter, budget eller formål kan kun foretages med ministeriets forudgående godkendelse. Hvis det ikke er muligt at gennemføre projektet inden for den fastsatte bevillingsperiode, kan ministeriet i særlige tilfælde bevilge en forlængelse af denne.

Alle ansøgninger om ændringer i - eller forlængelse af projektet skal være skriftlige og begrundede og fremsendes til landdistriktspulje@mdbl.dk.

Ministeriet skal ligeledes informeres, hvis projektets kontaktperson flytter eller udskiftes.

Hvis ikke det er muligt at gennemføre projektet, skal ministeriet hurtigst muligt orienteres skriftligt herom, og eventuelt udbetalte tilskudsrunder skal tilbagebetales.

Revideret regnskab

Når projektet er afsluttet, skal tilsagnshaver indsende et revideret projektregnskab, der dokumenterer, at tilskuddet er anvendt til det bevilgede formål.

Der er ikke specifikke formkrav til regnskabet, men det skal tydeligt redegøre for, hvordan projektet er finansieret, og hvilke udgifter der har været forbundet med projektet. Har der været indtægter eller finansiering fra anden side i forbindelse med projektets gennemførelse, skal disse ligeledes fremgå af regnskabet.

Projektregnskabet kan være bilag til et samlet regnskab for eksempelvis en forening eller lign.

Hvis tilskuddet er på 100.000 kr. eller derover, skal projektets regnskab revideres af en statsautoriseret eller registreret revisor. Revisionsdirektoratet for Københavns Kommune eller andre kommunale revisionsorganer kan dog revidere regnskabet, hvis det fremgår af lovgivningen, eller hvis en kommune udarbejder regnskabet.

Hvis tilskuddet er under 100.000 kr., stilles der ikke krav om, at projektets regnskab skal revideres af en statsautoriseret eller registreret revisor. Revisionen skal da udføres af en valgt revisor, der skal opfylde almindelige habilitetskrav.

Bevillingsreglerne er nærmere uddybet i den vedlagte bevillingsinstruks for støtte fra Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikters Landdistriktspulje.

En kopi af bevillingsinstruksen skal videregives til revisor/revisionen.

Evaluering

Tilskuddet er endvidere betinget af, at Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter efter projektets afslutning modtager en skriftlig evaluering af projektets forløb og resultater.

Til evalueringen benyttes Landdistriktspuljens særlige evalueringsskema, som kan hentes på ministeriets hjemmeside: www.livogland.dk under rubrikken "Støttemuligheder", "Landdistriktspuljen og ø-støtte".

Samtlige punkter i evalueringsskemaet skal udfyldes – gerne med bilag i form af eksempelvis fotos eller tegninger.

Såfremt der gives tilskud til udarbejdelsen af en bog, rapport, film eller lignende, skal der i forbindelse med den fremsendte evaluering vedlægges et eksemplar af det slutprodukt, som der er givet tilskud til.

Hvis projektet gennemføres inden den fastsatte frist, kan evalueringsskemaet og regnskabet naturligvis indsendes tidligere.

Evalueringsskemaet indsendes sammen med det reviderede projektregnskab og det eventuelle slutprodukt. Materialet skal være ministeriet i hænde senest 1. januar 2016.

Supplerende vilkår

Tilskudsmodtagere forventes, i rimeligt omfang, at stå til rådighed for arrangementer mv. i regi af Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter, hvor dette vurderes relevant i forhold til det konkrete projekt.

Udgifter til transport i egen bil kan højst udgøre statens almindelige takst pr. km.

Hvis tilskuddet dækker udgifter til løn, må lønniveauet ikke være højere end det, der er aftalt i de statslige overenskomster for tilsvarende arbejde.

Tilsagnshaver er endvidere forpligtet til at tegne de nødvendige og lovpligtige forsikringer, herunder arbejdsskadeforsikringer.

Henvendelser til ministeriet

Du kan - afhængigt af indholdet af din henvendelse – kontakte følgende:

- Revisorerklæring, evalueringsskema, det reviderede projektregnskab og spørgsmål vedrørende udbetalinger skal fremsendes til ministeriets Puljesekretariat på adressen puljer@mdbl.dk
Puljesekretariatet kan kontaktes telefonisk på hverdage mellem kl. 12 og 14 på telefon 41 71 77 20.
- Alle øvrige henvendelser vedrørende projektet rettes til Kontor for Landdistrikter på adressen landdistriktspulje@mdbl.dk Telefonisk henvendelse kan ske på hverdage mellem kl. 10.00 til 12.00 på telefon 41 71 78 97.

Ved alle henvendelser bedes projektets journalnummer og titel anført.

Med venlig hilsen



Christian V. Therkelsen

Fuldmægtig

Revisorerklæring

Til revisoren

Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter har bevilget et tilskud på 243.000,00 kr. til brug i projektet "Askø Strandvig Aktivitets- og Samværsområde", j.nr. **1022-321**.

Bevillingen er til brug i perioden 1. november 2014 til 1. november 2015.

Før beløbet kan komme til udbetaling, bedes en revisor ved sin underskrift nederst på siden bekræfte, at revisor vil påtage sig revision i henhold til Instruks for støtte fra Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikters Landdistriktspulje, punkt 4.1 for tilskudsbeløb på under 100.000 kr., punkt 4.2 for beløb på 100.000-500.000 kr. eller punkt 4.3 for beløb på over 500.000 kr.

Eventuelle udgifter til revisor afholdes af projektet ud af den tildelte bevilling.

Revisors underskrift og stempel

Bevillingshavers underskrift

Dato: _____

Tilskudsmodtagers CVR-nr., SE-nr. eller CPR-nr.: _____

Beløbet skal overføres til følgende:

Pengeinstitut: _____

Reg.nr.: _____ Konto nr.: _____

Den underskrevne revisorerklæring mailes i indscannet version til:
puljer@mbbl.dk

Evt. kan erklæringen sendes med brevpost:

Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter
Puljestyingsenheden
Gammel Mønt 4
1117 København K